

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЮШАРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 07.05.2018 № 26-п**

|  |
| --- |
| О внесении изменений в Административный регламент предоставления  муниципальной услуги "Выдача разрешения на выполнение авиационных работ,  парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов,  полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над населенными пунктами муниципального образования «Юшарский сельсовет»  Ненецкого автономного округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах муниципального образования «Юшарский сельсовет» Ненецкого автономного округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации" |

В соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным Постановлением Администрации муниципального образования «Юшарский сельсовет» НАО от 19.10.2012 № 46-п, Администрация МО «Юшарский сельсовет» НАО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести прилагаемые изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над населенными пунктами муниципального образования «Юшарский сельсовет» Ненецкого автономного округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах муниципального образования «Юшарский сельсовет» Ненецкого автономного округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации", утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Юшарский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 17.04.2018 № 18-п.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава МО «Юшарский сельсовет» НАО: Вылко Д.В.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению Администрации МО  «Юшарский сельсовет» НАО  от 07.05.2018 № 26-п |

**Изменения**

**в Административный регламент предоставления муниципальной услуги**

**"Выдача разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над населенными пунктами муниципального образования «Юшарский сельсовет» Ненецкого автономного округа, а также посадки (взлета) на расположенные в границах муниципального образования «Юшарский сельсовет» Ненецкого автономного округа площадки,**

**сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации"**

1. Пункт 2.4. изложить в следующей редакции:

«2.4. Документ, подтверждающий предоставление муниципальной услуги (в том числе отказ в предоставлении муниципальной услуги) выдается лично заявителю (представителю заявителя) в форме документа на бумажном носителе либо направляется заявителю (представителю заявителя) в форме документа на бумажном носителе почтовым отправлением, по электронной почте.

Способ получения документа, подтверждающего предоставление муниципальной услуги (отказ в предоставлении муниципальной услуги), указывается заявителем в заявлении.».

2. Пункт 5.2. изложить в следующей редакции:

«5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами.».

3. Подпункт 5.14. изложить в следующей редакции:

«5.14. Поступившая жалоба, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня её регистрации, а в случае обжалования отказа органа предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.».