****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЮШАРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28.06.2016 № 69-п**

п.Каратайка НАО

О создании общественной комиссии

по делам несовершеннолетних и защите

их прав при администрации

МО «Юшарский сельсовет» НАО

Во исполнение решения внеочередного заседания Межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Ненецкого автономного округа от 21 марта 2016 года по вопросу создания коллегиального органа Администрация муниципального образования «Юшарский сельсовет» НАО постановляет:

1. Создать общественную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО в составе:

- Вылко Дмитрий Валентинович – глава МО, председатель комиссии

Члены комиссии:

- Талеева Светлана Михайловна - социальный педагог МБОУ «ОШ п.Каратайка»

- Нефедова Изабелла Валерьевна – помощник уполномоченного по правам ребенка в Ненецком АО

- Валей Ольга Александровна – координатор по спорту и молодежной политике

- Вылко Мария Петровна – инспектор по охране материнства и детства в МБДОУ «п.Каратайка»

2. Утвердить прилагаемое Положение об общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО.

3. Признать Постановление администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО от 04.05.2016 № 47-п «О создании общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при МО «Юшарский сельсовет» НАО» утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава МО «Юшарский сельсовет» НАО Д.В.Вылко

Приложение 1

к Постановлению администрации

МО «Юшарский сельсовет» НАО

от 28.06.2016 № 69-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

при администрации муниципального образования «Юшарский сельсовет» НАО

1. **Цели и задачи общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования «Юшарский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее по тексту комиссии).**
   1. Комиссия является органом местной системы защиты прав несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений.
   2. Основная цель её деятельности состоит в содействии главе администрации муниципального образования в защите прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений.
   3. Главными задачами комиссии являются:
      1. Воспитание несовершеннолетних путем убеждения и общественного воздействия, создание обстановки нетерпимости к любым антиобщественным поступкам.
      2. Оказание помощи несовершеннолетним в защите прав и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности:

- воспитания и обращения с детьми в семье;

- морального, психологического и физического здоровья;

- образования;

- обеспечение личных, а также трудовых, имущественных и жилищных прав.

* + 1. Обеспечение координации и взаимодействия в работе учреждений, служб, организаций, расположенных на территории муниципального образования, в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предупреждении алкоголизации населения.
    2. Оказание содействия главе администрации муниципального образования в рассмотрении предложений, заявлений, граждан по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.
    3. Определение форм устройства несовершеннолетних, оказавшихся без попечения родителей.
    4. Рассмотрение дел в отношении несовершеннолетних, допустивших проявления антиобщественных поступков, за исключением рассмотрения дел об административных правонарушениях.
    5. Рассмотрение, в пределах предоставленных им полномочий, дел в отношении родителей (лиц, их замещающих), не выполняющих обязанности по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетних.

1. **Создание комиссии**.
   1. Комиссия создаётся при администрации муниципального образования «Юшарский сельсовет» НАО и утверждается в соответствии с Уставом муниципального образования «Юшарский сельсовет» НАО.
   2. Комиссия является постоянно действующим органом при администрации муниципального образования «Юшарский сельсовет» НАО.
2. **Состав комиссий.** 
   1. Состав комиссии, её численность определяется соответствующим постановлением администрации муниципального образования с учетом несовершеннолетнего населения, состояния правонарушений несовершеннолетних, количеством учреждений и организаций системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
   2. Состав комиссии и её председатель утверждается на определенный срок в соответствии с Уставом муниципального образования.
   3. В состав комиссии могут входить работники образовательных учреждений, медицинских учреждений, представители предприятий и других структур, расположенных на территории администрации муниципального образования.
   4. Председатель комиссии несет персональную ответственность за организацию её работы, осуществляет контроль над исполнением принимаемых решений, в этих целях:

- руководит оперативной деятельностью комиссии;

- дает поручения членам комиссии;

- председательствует на заседаниях комиссии;

-информирует председателя муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального района «Заполярный район» о рассмотренных на заседаниях комиссии вопросах, а также о мерах, принятых по реализации её постановлений и рекомендаций.

* 1. Ответственный секретарь комиссии:

- обеспечивает организацию деятельности комиссии;

- ведёт протокол заседаний;

- составляет планы работы комиссии;

- организует созыв членов комиссии для участия в заседании;

- организует подготовку необходимых материалов к заседаниям комиссии;

- организует работу по выполнению решений комиссии;

- информирует членов комиссии о выполнении решений комиссии и рассмотрении ее рекомендаций.

1. **Правовая основа и принципы деятельности комиссий.**
   1. Комиссия в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, Ненецкого автономного округа, нормативными актами органа местного самоуправления.
   2. Деятельность комиссии основывается на принципах законности, гуманного обращения с несовершеннолетними, соблюдении прав несовершеннолетних, их родителей (лиц, их заменяющих) и неотвратимости ответственности за нарушение.

1. **Меры воздействия, принимаемые комиссией.** 
   1. Комиссии имеют право применять к несовершеннолетним, родителям (лицам, их заменяющим) следующие меры воздействия:

- вынести устное предупреждение;

- направить материалы для рассмотрения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального района «Заполярный район»

* 1. При применении мер воздействия к несовершеннолетнему комиссия должна учитывать возраст, мотивы, характер, причины девиантного поведения, поведения в семье, быту, в школе, на работе.

1. **Проведение заседания комиссии.**
   1. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
   2. Заседание комиссии является правомочным при наличии не менее двух третей её постоянного состава. На заседании комиссии обязательно присутствие несовершеннолетнего, его родителей (лиц их заменяющих), а в необходимых случаях представителя общеобразовательного учреждения.
   3. Комиссия вправе рассматривать дела и материалы, отнесенные к ее компетенции, по следующим вопросам:

- заявлению несовершеннолетних, их родителей (лиц, их заменяющих);

- представлению учреждений, организаций, общественных объединений;

- ходатайству работодателей;

- по собственной инициативе.

Комиссия рассматривает дела в срок не более 20 дней с момента их поступления.

1. **Делопроизводство комиссий.** 
   1. Комиссия должна иметь материалы, подтверждающие ее деятельность:

- постановление главы администрации муниципального образования об образовании комиссии;

- постановления, решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального района «Заполярный район»;

- протоколы проведения заседаний;

- постановления комиссии;

- план работы;

- отчеты, справки о работе комиссии;

- журналы регистрации входящей и исходящей документации;

- материалы по учету неблагополучных семей, несовершеннолетних, требующих особого внимания, проживающих на территории муниципального образования;

- материалы по учету несовершеннолетних, проживающих на территории муниципального образования, имеющих условную меру наказания, не связанную с лишением свободы;

- письма, обращения, заявления.

* 1. Протокол отражает порядок рассмотрения вопросов на заседании. В нём указывается дата, место заседания, состав присутствующих членов комиссии, содержание рассматриваемого дела или материалов, объяснения участвующих сторон. Протокол подписывается председательствующим на заседании и секретарем.