|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 1  к постановлению администрации  МО «Юшарский сельсовет» НАО  от 17.07.2017 № 37-п |

**ПЛАН**

**действий администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО**

**по ликвидации последствий аварийных ситуаций в системе теплоснабжения**

**с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо-, и водоснабжающих организаций, а также ЖКУ «Каратайка» на территории**

**МО «Юшарский сельсовет» Ненецкого автономного округа**

1. **Цели и задачи**

**Цели:**

1. Повышение эффективности, устойчивости и надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства.

2. Мобилизация усилий по ликвидации технологических нарушений и аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения.

3. Снижение до приемлемого уровня технологических нарушений и аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения минимизация последствий возникновения технологических нарушений и аварийных ситуаций на объектах на объектах жилищно-коммунального назначения.

**Задачи:**

1. Приведение в готовность аварийной бригады, по ликвидации аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального назначения, концентрация необходимых сил и средств.

2. Организация работ по локализации и ликвидации аварийных ситуаций.

3. Обеспечение работ по локализации и ликвидации аварийных ситуаций материально-техническими ресурсами.

4. Обеспечение устойчивого функционирования объектов жизнеобеспечения населения, социальной и культурной сферы в ходе возникновения и ликвидации аварийных ситуаций.

1. **Сведения о поставщиках и потребителях коммунальных услуг.**

**а) водоснабжение**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации водоснабжения | Адрес организации, телефон руководителя | Наименование потребителя | Адрес абонента, телефон руководителя |
| 1 | Филиал ЖКУ « Каратайка» | п. Каратайка,  у. Набережная, д.114.  тел.8-818-572-46-31 | школа п.Каратайка (обеспечение привозной водой круглогодично) | п.Каратайка, ул. Центральная, дом 10. тел.  8-818-572-46-77 |
| 2 | Филиал ЖКУ « Каратайка» | п. Каратайка,  у. Набережная, д.114.  тел.8-818-572-46-31 | Обеспечение водой центральной котельной ЖКУ | п. Каратайка,  ул. Набережная,  дом 111.  тел.8-818-572-4668 |
| 3 | Филиал ЖКУ « Каратайка» | п. Каратайка,  у. Набережная, д.114.  тел.8-818-572-46-31 | Обеспечение населения питьевой водой в летний период | п. Каратайка,  ул. Набережная,  дом 111.  тел.8-818-572-4668 |

**б) теплоснабжение**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование теплоснабжающей и теплосетевой организации | Адрес организации, телефон руководителя, диспетчерской службы | Наименование потребителя | Адрес абонента, телефон руководителя, диспетчерской слжбы |
| 1 | Филиал ЖКУ п. Каратайка | п. Каратайка,  ул. Набережная,  дом 114.  тел.8-818-572-46-31 | ГБОУ НАО «ОО Школа п. Каратайка» | п.Каратайка, ул. Центральная,  дом 10. тел.  8-818-572-46-77 |
| ГБДОУ НАО «Детский сад, п. Каратайка» | п.Каратайка, ул. Центральная,  дом 79. тел.  8-818-572-46-61 |
| ГБУК НАО ДК МО «Юшарский сельсовет» | п.Каратайка, ул. Центральная,  дом 65. тел.  8-818-572-46-45 |
| Филиал ГБУЗ НАО «ЦРП ЗР НАО» амбулатория п.Каратайка | п.Каратайка, ул. Центральная,  дом 89. тел.  8-818-572-46-34 |
| Пожарные емкости | Администрация МО «Юшарский сельсовет» тел. 8-818-572-46-22 |
| Правление СПК «Дружба народов» | п.Каратайка, ул. Центральная,  дом 77. тел.  8-818-572-46-32 |
| Правление Каратайского ПО  Магазин № 1  Кафе-столовая | п.Каратайка, ул. Центральная,  дом 63. тел.  8-818-572-46-62  п.Каратайка, ул. Центральная,  дом 63. тел.  8-818-572-46-35  п.Каратайка, ул. Центральная,  дом 63. тел.  8-818-572-46-35 |
| Пришкольный интернат  № 1 | п.Каратайка, ул. Центральная,  дом 56. тел.  8-818-572-46-36 |
| Пришкольный интернат  № 2 | п.Каратайка, ул. Центральная,  дом 56. тел.  8-818-572-46-89 |
| Прачечная | п.Каратайка, ул. Центральная,  дом 55, |
| Мастерская школы | п.Каратайка, ул. Центральная,  дом 53, |
| Контора ЖКУ п. Каратайка  Центральная котельная ЖКУ  Гараж ЖКУ | п. Каратайка,  ул. Набережная,  дом 114.  тел.8-818-572-46-31  п. Каратайка,  ул. Набережная,  дом 111.  тел.8-818-572-46-68  п. Каратайка,  ул. Озерная,  дом 136 а, |
| отделение связи «Почта России» | п.Каратайка, ул. Центральная,  дом 45, |
| ЭТУС НКЭС | п.Каратайка, ул. Центральная,  дом 45, |
| Жилые дома в количестве-57 | п. Каратайка |

**в) электроснабжение**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование энергоснабжающей организации | Адрес организации, телефон руководителя, диспетчерской службы | Наименование абонента | Адрес абонента, телефон руководителя, диспетчерской службы |
| 1 | Филиал ЖКУ п. Каратайка | п. Каратайка,  ул. Набережная,  дом 114.  тел.8-818-572-46-31 | Все объекты, организации, учреждения, жилые дома, уличное освещение п.Каратайка и п.Варнек НАО | Администрация МО «Юшарский сельсовет» тел. 8-818-572-46-23 |

1. **Расчеты допустимого времени устранения технологических нарушений**

а) **на объектах водоснабжения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование технологического нарушения | Время на устранение,  час. мин. |
| 1 | Неисправность техники для подвоза воды | 30 мин - в летний период,  1 час - в зимний период |

б) на объектах теплоснабжения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование технологического нарушения | Время на устранение,  час. мин. | Ожидаемая температура в жилых помещениях при температуре наружного воздуха, °С | | | |
| 0 | -10 | -20 | Более -20 |
| 1 | Отключение отопления | 2 часа | 18 | 18 | 15 | 15 |
| 2 | Отключение отопления | 4 часа | 18 | 15 | 15 | 15 |
| 3 | Отключение отопления | 6 часов | 15 | 15 | 15 | 12 |
| 4 | Отключение отопления | 8 часов | 15 | 15 | 12 | 12 |

в) **на объектах электроснабжения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование технологического нарушения | Время на устранение,  час. мин. |
| 1 | Отключение электроснабжения | 30 мин |

1. **Расчет дополнительных сил и средств для локализаций и ликвидаций аварийных ситуаций**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование организации ответственной за ликвидацию аварийной ситуации | Наименование привлекаемых организаций | Адрес организации, телефон руководителя, диспетчерской службы | Время готовности сил и средств, час. мин. | Состав сил и средств: персонал/техника чел/ед | Возможности сил и средств за 8 часов работы |
| 1 | Филиал ЖКУ п. Каратайка  МП МР «Заполярный район» «СЕВЕРЖИЛКОМСЕРВИС» | Филиал ЖКУ п. Каратайка | п. Каратайка,  ул. Набережная,  дом 114.  тел.8-818-572-46-31 | 30/1 | 5 чел.  2 ед. техники при необходимости,  + снегоход,  + квадроцикл | Устранение неисправности плавких предохранителей в квартирных электрощитах, замена участков неисправных электрических проводов во внутренних домовых сетях, устранение неисправности в ТП, неисправностей наружных сетей электроснабжения |

1. **Порядок действий администрации МО «Юшарский сельсовет», ресурсоснабжающей организации при угрозе и возникновении технологических нарушений и аварийных ситуаций.**
   1. **Технологическое нарушение (аварийная ситуация), устраняемое аварийной бригадой и обслуживающим персоналом объекта в расчетные сроки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнитель | Адрес предоставления информации | Примечание |
| 1 | Оповещение и передача информации о возникновении аварийной ситуации на объекте предприятия, организации ЖКХ | Руководители предприятий и организаций, старшие по МКД, староста п.Варнек, собственники и наниматели жилых помещений | п. Каратайка,  ул. Центральная,  дом 19, оф.1.  Глава МО «Юшарский сельсовет» НАО  8-818-572-46-23 | Информирование ЕДДС г. Нарьян-Мар |
| 2 | Ликвидация аварийной ситуации на объекте | Филиал ЖКУ  п. Каратайка | п. Каратайка,  ул. Набережная,  дом 114.  тел.8-818-572-46-31 |  |
| 3 | Доклад о ликвидации аварийной ситуации и в вводе объекта в рабочий режим | Филиал ЖКУ п. Каратайка | п. Каратайка,  ул. Центральная,  дом 19, оф.1.  Глава МО «Юшарский сельсовет» НАО  8-818-572-46-23 | Информирование ЕДДС г. Нарьян-Мар |

* 1. **Аварийная ситуация, сроки устранения которой больше допустимого расчетного времени**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнитель | Адрес предоставления информации | Примечание |
| 1 | Оповещение и передача информации о возникновении аварийной ситуации на объекте предприятия, организации ЖКХ | Руководители предприятий и организаций, старшие по МКД, староста п.Варнек, собственники и наниматели жилых помещений  Глава МО | п. Каратайка,  ул. Центральная,  дом 19, оф.1.  Глава МО «Юшарский сельсовет» НАО  8-818-572-46-23 | Информирование ЕДДС г. Нарьян-Мар |
| 2 | Прибытие к месту работы оперативного штаба | Администрация поселения, 8-818-572-46-23 |  |  |
| 3 | Доработка с учетом конкретной ситуации, плана локализации и ликвидации аварийной ситуации, плана привлечения дополнительных сил и средств | Старшие МКД, староста, собственники наниматели жилых помещений  Глава МО | Администрация поселения, 8-818-572-46-23 |  |
| 4 | Организация оперативного штаба | Глава МО | Администрация поселения, 8-818-572-46-23 |  |
| 5 | Развертывание дополнительных сил и средств для ликвидации аварийной ситуации | Старшие МКД, староста, собственники и наниматели жилых помещений,  Глава МО |  |  |
| 6 | Оповещение населения | Старшие МКД, староста, Глава МО через громкоговорящую связь | Администрация поселения, 8-818-572-46-23 |  |
| 7 | Доклады о ходе работ по локализации и ликвидации аварийной ситуации | Старшие МКД, староста, руководители организаций,  объектов | Администрация поселения, 8-818-572-46-23 |  |
| 8 | Ликвидация аварийной ситуации и ввод объекта в рабочий режим | Филиал ЖКУ п. Каратайка | Администрация поселения, 8-818-572-46-23 |  |
| 9 | Доклады о ликвидации аварийной ситуации и вводе объекта в рабочий режим | Филиал ЖКУ п. Каратайка | Администрация поселения, 8-818-572-46-23 | Информирование ЕДДС г. Нарьян-Мар |

* 1. **Угроза возникновения чрезвычайной ситуации.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнитель | Адрес предоставления информации | Примечание |
| 1 | Оповещение и передача о возникновении чрезвычайной ситуации на территории населенного пункта | Руководители предприятий и организаций, старшие по МКД, староста, собственники наниматели жилых помещений  Глава МО | Глава МО «Юшарский сельсовет» НАО  8-818-572-46-23 | Информирование ЕДДС г. Нарьян-Мар |
| 2 | Оповещение и передача полученной информации о возможности возникновения чрезвычайной ситуации, связанной с предлагаемыми чрезвычайными событиями на территории МО | Глава МО | Глава МО «Юшарский сельсовет» НАО  8-818-572-46-23 | Информирование ЕДДС г. Нарьян-Мар |
| 3 | Приведение в состояние готовности соответствующих служб предприятий, организации ЖКХ и дополнительных сил и средств | Старшие МКД, староста, собственники наниматели жилых помещений  Глава МО | Глава МО «Юшарский сельсовет» НАО  8-818-572-46-23 |  |
| 4 | Доклад о готовности, дежурных смен предприятий, организации ЖКХ и организаций, определенных в соответствии с планом привлечения дополнительных сил и средств, к работе по локализации и предполагаемой аварийной ситуации на объектах ЖКХ | Старшие МКД, староста п.Варнек, собственники наниматели жилых помещений  Глава МО | Глава МО «Юшарский сельсовет» НАО  8-818-572-46-23 | Информирование ЕДДС г. Нарьян-Мар |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 2  к постановлению администрации  МО «Юшарский сельсовет» НАО  от 17.07.2017 № 37-п |

**ПОРЯДОК**

**мониторинга системы теплоснабжения в муниципальном образовании**

**«Юшарский сельсовет» НАО**

1. Настоящий Порядок определяет взаимодействие органов местного самоуправления, теплоснабжающих и теплосетевых организаций при создании и функционировании системы мониторинга теплоснабжения. Система мониторинга состояния системы теплоснабжения – это комплексная система наблюдений, оценки и прогноза состояния тепловых сетей (далее – система мониторинга).

Целями создания и функционирования системы мониторинга теплоснабжения являются повышение надежности и безопасности систем теплоснабжения, снижение затрат на проведение аварийно-восстановительных работ посредством реализации мероприятий по предупреждению, предотвращению, выявлению и ликвидации аварийных ситуаций.

1. Основными задачами системы мониторинга являются:

- сбор, обработка и анализ данных о состоянии объектов теплоснабжения, статистических данных об аварийности на системах теплоснабжения и проводимых на них ремонтных работ;

- оптимизация процесса составления планов проведения ремонтных работ на теплосетях

- эффективное планирование выделения финансовых средств на содержание и проведения ремонтных работ на теплосетях.

3. Функционирование системы мониторинга осуществляется на объектовом и территориальном (муниципальном) уровнях.

На объектовом уровне организационно-методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляют организации эксплуатирующие теплосети.

На территориальном (муниципальном) уровне организационно-методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляет администрация сельского поселения.

4. Система мониторинга включает в себя:

- сбор данных;

- хранения, обработку и представления данных;

- анализ и выдачу информации для принятия решения.

4.1. Сбор данных

Система сбора данных мониторинга за состоянием тепловых сетей объединяет в себе все существующие методы наблюдения за тепловыми сетями на территории муниципального образования.

В систему сбора данных вносятся данные по проведенным ремонтам и сведения, накапливаемые эксплуатационным персоналом.

Собирается следующая информация:

- паспортная база данных технологического оборудования прокладок тепловых сетей;

- расположение смежных коммуникаций в 5-ти метровой зоне вдоль прокладки теплосетей, схема дренажных и канализационных сетей;

- исполнительная документация в электронном виде (аксонометрические схемы теплопроводов);

- данные о грунтах в зоне прокладки теплосети (грунтовые воды, суффозионные грунты).

Сбор данных организуется на бумажных носителях и вводят в базу данных (БД) единой диспетчерской службы (ЕДДС) муниципального района.

Анализ данных для управления производится специалистами отдела жилищно-коммунального хозяйства и тарифного регулирования администрации района. На основе анализа базы данных принимается соответствующее решение.

4.2. Хранение обработка, представление данных

Единая база данных хранится и обрабатывается на основе технологии клиент сервер (SQL SERVER). (выбор программного обеспечения БД и ГИС).

4.3. Анализ и выдача информации для принятия решения

Системы анализа и выдача информации о тепловых сетях направлена на решение задачи оптимизации планов ремонта на основе выбора из сетей, имеющих повреждения, самых ненадежных, исходя из заданного объема финансирования.

Основным источником информации для статистической обработки данных являются результаты прессовки в ремонтный период, которая применяется как основной метод диагностики и планирования ремонтов и перекладок тепловых сетей.

Данные мониторинга накладываются на актуальные паспортные характеристики объекта в целях выявления истинного состояния объекта, исключение ложной информации и принятия оптимального управленческого решения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 3  к постановлению администрации  МО «Юшарский сельсовет» НАО  от 17.07.2017 № 37-п |

**ПЛАН**

**действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на системах теплоснабжения МО «Юшарский сельсовет» НАО**

1. **Краткая характеристика тепловых сетей, потребителей тепловой энергии и оценки возможной обстановки при возникновении аварий.**
   1. **Климат и погодно-климатические явления оказывающее влияние на эксплуатацию тепловых сетей.**

Климат на территории МО «Юшарский сельсовет» характеризуется с холодной морозной погодой с сильными ветрами зимой и летом.

Средняя месячная температура воздуха конец июня начало июля, самого теплого периода в году, составляет 10-18 °С. Средняя температура января, февраля, самых холодных месяцев года достигает 25-35 °С.

Продолжительность теплого периода (период с положительной средней суточной температурой) в среднем колеблется от 91 до 110 дней. Годовое количество осадков – 300-450 мм. Устойчивый снежный покров лежит в среднем с начала ноября до начала июня. Относительная влажность воздуха в среднем – 89-95 %. Среднегодовая скорость ветра – 5-10 порывы до 15 м/с. В зимний и летний периоды ветер достигает до 23-30 м/с, с отдельными порывами до 35 м/с. Преобладающее направление ветра: восточное – зимой, западное – летом.

Неблагоприятные погодно-климатические явления, оказывающее влияние на эксплуатацию теплоснабжающие объекты и тепловые сети обуславливаются прохождением холодных циклонических фронтов с марта по октябрь, выпадением большого количества снега и дождя. С ноября по март - с прохождением антициклонов понижение температуры наружного воздуха до – 45 градусов.

* 1. **Территория МО «Юшарский сельсовет» НАО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное образование | Площадь территории, тыс. км2 | Численность населения, тыс.человек | Плотность населения, человек на 1 км2 |
| «Юшарский сельсовет» | 393,59 | 0,746 | 0,019 |

* 1. **Характеристика потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих объектов и протяженность тепловых сетей.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное образование | Число потребителей тепловой энергии (объектов) | Число теплоснабжающих объектов (котельных) | Потребляемое горючее | | Протяженность тепловых сетей |
| Газ/диз-е топливо | Уголь/  дрова |
| «Юшарский сельсовет» | 88 | 1 | дизельноетопливо | --- | 3058 метров |

* 1. **Источники топлива.**

Потребности в топливе удовлетворяются за счет закупок дизельного топлива МП «СЕРЕРЖИЛКОМСЕРВИС» МР «Заполярный район» в год.

Топливо доставляется морским путем.

* 1. **Места хранения и складирования запасов топлива.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное образование | Место хранения и ведомственная принадлежность | Объем хранилищ (емкостей) | |
| Газ/мазут | Уголь/дрова |
| «Юшарский сельсовет» | ЖКУ п. Каратайка, парк ГСМ в районе причала Лапта-Шор | 0 | 0 |

* 1. **Риски возникновения аварий, масштабы и последствия.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид аварии | Причина возникновения аварии | Масштаб аварии и последствия | Уровень реагирования | Примечание |
| Остановка котельной | Прекращение подачи электроэнергии | Прекращение циркуляции воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях и домах, размораживание тепловых сетей и отопительных батарей | Местный | В здании центральной котельной находится резервный дизель-генератор |
| Остановка котельной | Прекращение подачи топлива | Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях и домах | Объектовый |  |
| Порыв тепловых сетей | Предельный износ сетей | Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях и домах, размораживание тепловых сетей и отопительных батарей | Объектовый |  |

* 1. **Выводы из обстановки.**

Наиболее вероятными причинами возникновения аварии и сбоев в работе могут послужить:

- перебои в подаче топлива по причине аварии на трубопроводе;

- износ тепловых сетей проложенных в грунте (гидродинамические удары);

- неблагоприятные погодно-климатические явления;

- человеческий фактор.

1. **Организация работ.**
   1. **Организация управления ликвидацией аварий на центральной котельной и тепловых сетях.**

Координацию работ по ликвидации аварии на муниципальном уровне осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования, на объектовом уровне – руководитель организации, осуществляющей эксплуатацию объекта.

Органами повседневного управления территориальной подсистемы являются:

- на муниципальном уровне – комиссия ЧС и ОПБ муниципального образования;

- на объектовом уровне – руководитель организаций (объектов).

Размещение органов повседневного управления осуществляется в администрации МО «Юшарский сельсовет», оснащаемых техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

* 1. **Силы и средства для ликвидации аварий тепло-производящих объектов и тепловых сетей.**

В режиме повседневной деятельности на объектах ЖКХ осуществляется дежурство одним старшим центральной котельной, одним оператором (кочегаром) котельной, одним сварщиком. Состав рабочих смен приведен в таблице.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальное образование | Число диспетчеров оперативных служб объектов ЖКХ | Число операторов (кочегаров) котельных | Состав аварийных расчетов | | Время готовности к работам по ликвидации аварии |
| Специалисты (человек) | Техника (единиц) |
| «Юшарский сельсовет» | рук-ль | 4 | 3 | 1 | 30 мин/1 час |

Силы и средства органов внутренних дел применяются при ликвидации аварий в соответствии с функциями, возложенными на них законами и иными нормативными актами Российской Федерации исходя из масштабов аварии.

* 1. **Резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий.**

Для ликвидации аварий создаются и используются:

- резервы финансовых и материальных ресурсов органов местного самоуправления;

- резервы финансовых и материальных организаций.

Объемы резервов финансовых ресурсов (резервных фондов) определяются ежегодно и утверждаются нормативным правовым актом и должны обеспечивать проведение аварийно-восстановительных работ в нормативные сроки.

* 1. **Порядок действий по ликвидации аварий на центральной котельной и тепловых сетях.**

В зависимости от вида и масштаба аварии принимаются неотложные меры по проведению ремонтно-восстановительных и других работ направленных на недопущение размораживания систем теплоснабжения и скорейшую подачу тепла в дома с центральным отоплением и социально значимые объекты.

Планирование и организация ремонтно-восстановительных работ на тепло-производящих объектах (ТПО) и тепловых сетях (далее - ТС).

Принятию решения на ликвидацию аварии предшествует оценка сложившейся обстановки, масштаба аварии и возможных последствий.

Работы проводятся на основании нормативных и распорядительных документов оформляемых организатором работ.

К работам привлекаются аварийно-ремонтные бригады, специальная техника и оборудование организаций, в ведение которых находятся ТПО (ТС) в круглосуточном режиме, посменно.

О причинах аварии, масштабах и возможных последствиях, планируемых сроках ремонтно-восстановительных работ, привлекаемых силах и средствах, руководитель работ информирует администрацию муниципального образования.

О сложившейся обстановке население информируется членами комиссии ЧС и ОПБ МО «Юшарский сельсовет» через местную систему оповещения и информирования.

В случае необходимости привлечения дополнительных сил и средств к работам, руководитель работ докладывает заместителю главы администрации муниципального образования, председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования.

При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации в результате аварии (аварийном отключении коммунально-технических систем жизнеобеспечения населения в жилых кварталах на сутки и более, а также в условиях критически низких температур окружающего воздуха) работы координирует комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности района.