****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЮШАРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 26.05.2017 № 25-п**

п.Каратайка НАО

«Об утверждении Положения о порядке представления муниципальными служащими администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО, а также лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей в администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых указанные лица размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать»

В целях минимизации коррупционных рисков при прохождении муниципальной службы, обеспечения соблюдения требований к служебному поведений и правил профессиональной этики, муниципальными служащими администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО, на основании ст.15.1. Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МО «Юшарский сельсовет» НАО, администрация муниципального образования «Юшарский сельсовет» НАО постановляет:

1.Утвердить Положение о порядке представления муниципальными служащими администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО, а также лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей в администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых указанные лица размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (прилагается).

2. Назначить лицом, ответственным за принятие сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых указанные лица размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, а также за обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», проверку достоверности и полноты сведений главного специалиста отдела по техническому обеспечению деятельности администрации Данилову Ольгу Алексеевну МО «Юшарский сельсовет» (далее – Уполномоченное должностное лицо администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО).

3. Обнародовать на­стоя­щее по­ста­нов­ле­ние на сайте муниципального образования «Юшарский сельсовет» НАО.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования Д.В.Вылко

«Юшарский сельсовет» НАО

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

МО «Юшарский сельсовет» НАО

от «26» мая 2017 № 25-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке представления муниципальными служащими администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО, а также лицами, претендующими на замещение муниципальных должностей в администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО», сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых указанные лица размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать

1.Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы в администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО, а также муниципальные служащие администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО обязаны представлять сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых указанные лица размещали общедоступную информацию (далее – Сведения), а также данные, позволяющие их идентифицировать.

2.Граждане, претендующие на замещение должности муниципальной службы, обязаны представлять указанные Сведения при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу, а муниципальные служащие - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей.

3. Сведенияпредставляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

4. Сведенияпредставляются по [форме](http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=210245&rnd=244973.2844032034&dst=100006&fld=134), установленной Распоряжением Правительства РФ от 28.12.2016 № 2867-р «Об утверждении формы представления сведений о адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать».

5.Сведения представляются лицом, претендующим на замещение должности муниципальной службы, в администрацию МО «Юшарский сельсовет» НАО уполномоченному должностному лицу.

Уполномоченное должностное лицопо решению Главы администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО в течение трех рабочих дней осуществляет обработку общедоступной информации, размещенной лицом, претендующим на замещение должности муниципальной службы, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, и информацию о результатах обработки и проверки представляет Главе администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО.

На основании представленной уполномоченным должностным лицом информации глава МО «Юшарский сельсовет» НАО принимает решение о приеме гражданина на муниципальную службу.

6. Сведения представляются муниципальными служащими уполномоченному должностному лицу администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО. Уполномоченное должностное лицо по решению Главы МО «Юшарский сельсовет» НАО в течение 14 рабочих дней осуществляет обработку общедоступной информации, размещенной муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и информацию о результатах обработки и проверки представляет Главе МО «Юшарский сельсовет» НАО.

7.На основании представленной уполномоченным должностным лицом информации глава МО «Юшарский сельсовет» НАО определяет факты несоблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению, профессиональной этики, а также наличие коррупционных рисков при прохождении муниципальной службы. Выявление таких фактов подлежит рассмотрению соответствующей Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации МО «Юшарский сельсовет» НАО.

8.Уполномоченное должностное лицо приобщает общедоступную информацию и сведения, указанные в пункте 1 Положения, к личным делам муниципальных служащих.

9.Непредставление сведений, предусмотренных пунктом 1 Положения, влечет ответственность, предусмотренную пунктом 9.1 статьи 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».